Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue
Västra Nylands välfärdsområde

Anmälan om arbetstagarens erfarenhetstillägg

Myndigheten fyller i: Verksamhetsenhetens nummer _____ Arbetsgivarens arbetsplatsnummer _____

Uppgifter om arbetsgivaren

Arbetsgivarens efternamn	Arbetsgivarens förnamn	Arbetsgivarens personbeteckning
Arbetsgivarens telefonnummer	Arbetsgivarens e-postadress	
Assistanstagarens efternamn och förnamn (om inte arbetsgivare)		

Uppgifter om arbetstagaren

Arbetstagarens efternamn	Arbetstagarens förnamn	Arbetstagarens personbeteckning

Det nuvarande anställningsförhållandet inleddes, datum (dd.mm.åååå) _____

All arbetserfarenhet som ger rätt till erfarenhetstillägg sammanlagt _____ månader

Anställningsåren som berättigar till erfarenhetstillägg kommer att nås, datum (dd.mm.åååå) _____

Procentsats för erfarenhetstillägg

- ☐ Arbetserfarenheten är minst 1 år, erfarenhetstillägget är 1 procent på lönen
- ☐ Arbetserfarenheten är minst 3 år, erfarenhetstillägget är 2 procent på lönen
- ☐ Arbetserfarenheten är minst 5 år, erfarenhetstillägget är 3 procent på lönen

Arkivering av grunderna för erfarenhetstillägg

- ☐ Tiden som arbetstagaren har jobbat som personlig assistent i tidigare anställningsförhållanden har verifierats (t.ex. arbetsintyg).
- ☐ Som arbetsgivare har jag arkiverat arbetsintygen och övriga skriftliga utredningar på ett lämpligt sätt.

Datum och underskrift

Jag försäkrar att uppgifterna är riktiga.

Datum	Arbetsgivarens underskrift
Datum	Arbetstagarens underskrift

Ersättning för erfarenhetstillägg

Västra Nylands välfärdsområde ersätter arbetstagarens erfarenhetstillägg som lönekostnader för arbetsgivaren. Som arbete som berättigar till erfarenhetstillägg räknas arbetsmånader som personlig assistent eller andra därmed jämförbara uppgifter. Under en arbetsmånad ska arbetet uppgå till minst 35 timmar eller minst 14 arbetsdagar i ett eller flera anställningsförhållanden.

I början av anställningsförhållandet eller när erfarenhetstillägget intjänas är arbetstagaren skyldig att med hjälp av arbetsintyg eller på annat sätt skriftligt (t.ex. löneintyg) påvisa erfarenhet från andra anställningsförhållanden som kan räknas till godo. Arbetstagaren kan be om ett arbetsintyg av tidigare arbetsgivare. Av arbetsintyget ska framgå datumen då arbetsförhållandena inletts och deras längd samt gärna en så noggrann beskrivning som möjligt av mängden arbete som utförts.

”Timlönen höjs med erfarenhetstillägget så att den aktuella lönen ökar efter första, tredje och femte fulla arbetsåret med 1 procent.”

Västra Nylands välfärdsområde kan låta bli att betala ut erfarenhetstillägg, om arbetsgivarens och den av arbetsgivaren befullmäktigade personens uppgifter om erfarenhetstillägget är felaktiga. Erfarenhetstillägg betalas inte retroaktivt.

Skriv ut blanketten | Radera