

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vanhusneuvoston toimintasääntö

Sisällys

1	Toiminta-ajatus ja periaatteet	1
2	Vanhusneuvoston asema	1
2.1	Vanhusneuvoston järjestäytyminen	1
2.2	Kokouksien valmistelu ja koolle kutsuminen	2
2.3	Kokouksien laillisuus, päätösvaltaisuus ja oikeus käyttää suomea ja ruotsia.	2
3	Vanhusneuvoston sihteeri	3
4	Viestintä ja yhteistyö	3
5	Voimaantulo	3

1 Toiminta-ajatus ja periaatteet

Vanhusneuvosto on aluehallituksen asettama vaikuttamistoimielin, jonka tehtävänä on seurata ja vaikuttaa toimenpiteillään ikääntyneen väestön oikeuksien toteutumiseen hyvinvointialueen kuntien alueella.

Vanhusneuvosto on toiminnassaan puoluepoliittisesti sekä uskonnollisesti sitoutumaton.

Vanhusneuvosto edustaa hyvinvointialueen kuntien ikääntyntä väestöä.

2 Vanhusneuvoston asema

Vanhusneuvoston tulee antaa mahdollisuus vaikuttaa toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä ikääntyneen väestön osalta sekä heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta.

Vanhusneuvosto tulee ottaa mukaan osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen.

Vanhusneuvoston toimintaedellytyksistä huolehtii aluehallitus hallintosäännön mukaisesti. Aluehallitus asettaa vanhusneuvoston toimikaudeksi kerrallaan, joka on valtuustokausi.

Vanhusneuvoston tehtävänä on tuoda ikääntyneen väestön näkökulmaa hyvinvointialueen päätöksentekoon ja edistää ikääntyneen väestön hyvinvointia ja terveyttä.

2.1 Vanhusneuvoston järjestäytyminen

Aluehallituksen päätöksen mukaisesti vanhusneuvoston jäsenet valitaan kunnista seuraavasti:

- Espoo viisi (5) jäsentä,
- Hanko yksi (1) jäsen,
- Inkoo yksi (1) jäsen,
- Karkkila yksi (1) jäsen,
- Kauniainen yksi (1) jäsen,
- Kirkkonummi kolme (3) jäsentä,
- Lohja kolme (3) jäsentä,
- Raasepori kaksi (2) jäsentä,
- Siuntio yksi (1) jäsen sekä
- Vihti kaksi (2) jäsentä.

Vanhusneuvostoon voidaan valita myös muita henkilöitä.

Vanhusneuvosto kokoontuu ja järjestäytyy sekä valitsee joukostaan puheenjohtajan ja kaksi (2) varapuheenjohtajaa.

Puheenjohtajiston kaikki jäsenet valitaan eri kunnista. Valinnassa voidaan huomioida alueellinen ja kielellinen edustavuus.

Aluehallituksen edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus vanhusneuvoston kokouksissa.

Hyvinvointialueen vanhusneuvoston toimikausi on valtuustokausi.

2.2 Kokouksien valmistelu ja koolle kutsuminen

Puheenjohtajisto yhteistyössä vanhusneuvoston sihteerin kanssa valmistelee kokouksen esityslistat.

Kokouksen koolle kutsumisen osalta noudatetaan hallintosäännön määräyksiä.

2.3 Kokouksien laillisuus, päätösvaltaisuus ja oikeus käyttää suomea ja ruotsia

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden osalta noudatetaan hallintosäännön määräyksiä.

Toimielimen jäsenellä on oikeus käyttää suomea tai ruotsia kokouksessa sekä pöytäkirjaan liitettävässä kirjallisessa lausunnossa tai mielipiteessä.

Jos toimielimen muu jäsen ei ymmärrä suullista puheenvuoroa, se on pyynnöstä hänelle lyhyesti selostettava, puheenjohtajan tai hänen määräämänsä toimesta.

3 Vanhusneuvoston sihteeri

Vanhusneuvoston sihteerinä toimii hyvinvointialueen osoittama viranhaltija/työntekijä.

4 Viestintä ja yhteistyö

Vanhusneuvosto viestii neuvoston toiminnasta sisäisesti sovittujen periaatteiden mukaisesti.

Vanhusneuvosto tekee yhteistyötä eri toimijoiden kanssa tavoitteena ikääntyneen väestön sekä heidän omaistensa ja läheistensä hyvinvointi koko Länsi-Uudenmaan alueella.

5 Voimaantulo

Toimintasääntö ja sen päivitykset tulevat voimaan sen jälkeen, kun vanhusneuvosto on valmisteellut ja aluehallitus on hyväksynyt toimintasäännön tai sen päivityksen.