

Monitoimijainen ja monikielinen alueellinen vanhempaintilaisuus

- Alueen lapsiperhepalveluiden toimijoita sosiaali- ja terveystoimesta, sivistystoimesta ja kolmannelta sektorilta kutsutaan esittelemään palveluitaan alueen huoltajille maahanmuuttajataustaisten huoltajien erityistarpeet huomioiden.
- Toimintamalli kehitetty osana pääkaupunkiseudun LAPE-hanketta (lapsi- ja perhepalvelujen muutosohjelma) 2017-2018

Mihin tarpeeseen kehittämistyö vastaa?	Miten kehitettiin?
Erityisesti maahanmuuttajataustaiset vanhemmat tarvitsevat tietoa suomalaisesta palvelujärjestelmästä ja kynnyksen madaltamista palveluiden piiriin hakeutumiseksi. Alueellisilla vanhempaintilaisuuksilla mahdollistetaan lapsiperhepalveluihin tutustuminen kaikille. Yhteiset vanhempaintilaisuudet kantasuomalaisten ja maahanmuuttajataustaisten kesken lisäävät integraatiota.	Monitoimijaista ja –kielistä alueellista vanhempaintilaisuusmallia on työstetty maahanmuuttajataustaisten lasten ja nuorten opiskeluhoitoa kehittävässä Lape-työryhmässä sekä siitä irrotetussa pienemmässä työryhässä. Toimintamalliin on tehty tarvittavat muutokset kahden kunnan kokeiluista saatujen palautteiden ja kommenttien perusteella.

KOHDERYHMÄ ja TILAISUUKSIEN SISÄLTÖ

- **Tilaisuuteen kutsutaan alueen/kunnan lapsiperheet tai kohderyhmää voidaan rajata esimerkiksi:**
 - Varhaiskasvatus- ja/tai perusopetusikäisten ja/tai toisen asteen opiskelijoiden huoltajat
 - Lapsien/nuorten mukaan kutsuminen myös mahdollista
 - Uudet kuntaan/alueelle muuttaneet lapsiperheet
- **Tilaisuudessa esitellään monitoimijatorityyppisesti alueen vanhemmille tai perheille alueen lapsiperhepalveluita kuten**
 - Perhe- ja sosiaalipalvelut (mm. perheneuvola ja perhesosiaalityö)
 - Vapaa-aika ja harrastaminen (mm. nuoriso-, liikunta ja kulttuuritoimi)
 - Opetus ja erityisesti kieli- ja kulttuuriryhmien opetus
 - Varhaiskasvatus
 - Opiskeluhoito ja erityisesti sen palvelut eli kuraattori-, psykologi- ja kouluterveydenhuollon palvelut
 - Järjestöt
- **Vieraskielisten perheiden tavoittamiseksi kannattaa monitoimijatorin yhteyteen järjestää kieliryhmätapaamiset esimerkiksi oman äidinkielen opettajien tai kulttuuritulkkien vetäminä.**
 - Tieto monitoimijatorilla esitellyistä palveluista jalkautuu huoltajille - muillekin kuin tilaisuudessa olleille - myös oman äidinkielen opettajien ja kulttuuriohjaajien kautta. Siksi on tärkeää, että he kiertävät pisteet oman kieliryhmänsä kanssa tai itsekseen.

TILAISUUKSIEN KOORDINOINTI JA VASTUUHENKILÖT

KOORDINAATTORI / OHJAUSRYHMÄ

- Koordinoi tilaisuuksien suunnittelua kutsumalla kokoon monitoimijaiset suunnittelupalaverit
- Suunnittelee tilaisuuksien arvioinnin
- Kehittää tilaisuuksia arvioinnin perusteella

ESITTELYPISTEIDEN / KIELIRYHMÄTAPAAMISTEN VASTUUHENKILÖT

- Osallistuvat monitoimijaiseen suunnitteluun
- Koordinoivat oman palvelupisteensä/ kieliryhmätapaamisten suunnittelua
- Huolehtivat riittävän määrän työntekijöitä/vapaaehtoisia paikalle

MONITOIMIJAISEN SUUNNITTELUN MUISTILISTA

Kohderyhmä, ajat ja paikat

- Keitä halutaan paikalle ja miten kutsutaan?
- Kuinka monta tilaisuutta tarvitaan ja on mahdollista järjestää?
- Tilaisuuksien ajankohta ja kesto?
- Mistä löydetään sopivat tilat?

Tilaisuuksien idea ja kulku

- Palveluiden esittelypisteiden lukumäärä, idea ja materiaali
- Mahdollisten kieliryhmätapaamisten suunnittelu
- Järjestetäänkö lastenhoito
- Onko tarjoilua
 - esimerkiksi leirikoulukassaa keräävä luokka myymään
- Tilaisuuksien juonto ja vieraiden vastaanotto

Tarvittavat ihmiset, työvälineet ja tekniikka

- Esittelypisteiden/kieliryhmien kyltti
- Kannettavat tietokoneet, kynät, mikrofoni ym.
- Riittävä määrä työntekijöitä/toimijoita pisteillä
- Työntekijöitä/toimijoita eri kieli- ja kulttuuriryhmistä
- Tulkkaus

Tilaisuuksien arviointi

- Asiakaspalaute ja toimijapalaute
 - sähköisesti
 - tilaisuuksien aikana vastattavat
- Kävijämäärän laskeminen

KUTSUMISEN MUISTILISTA

KUTSUMISTAPA JA AJANKOHTA

- Hyvissä ajoin ja muistutus ennen h-hetkeä
- Henkilökohtainen kutsu tavoittaa parhaiten (tapaamisten ja tapahtumien yhteydessä tai puhelimesta)
- Perinteinen kirje
- Sähköiset tiedotuskanavat
- Mainokset eri palveluiden seinillä ja internet-sivuilla

MONIKIELISYYS

- Usealla eri kielellä (kunnan/alueen suurimmat kieliryhmät suomen, ruotsin ja englannin ohella)
- Mainos vähintään suomeksi ja englanniksi
- Käännösapuna esimerkiksi
 - Tulkkipalvelu
 - Käännöspalvelu
 - Oman äidinkielen opettajat
 - Monikieliset opiskelijat oppilaitoksista

KUTSUJAT

- Kaikki tilaisuuden toimijat
 - Neuvolan, varhaiskasvatuksen, perusasteen ja toisen asteen oppilaitosten kautta tavoittaa erityisen hyvin lapset ja huoltajat
- Monikulttuuriset järjestöt
- Maahanmuuttopalvelut
- Oman äidinkielen ja vähemmistöuskontojen opettajat

TILAISUUSESIMERKKI 1: Monikieliset alueelliset vanhempainillat

- Kieli- ja kulttuuriryhmien opetuksen vastuhenkilöt ovat huoltajia vastassa koulun ovella ja johdattavat vanhemmat **yhteiseen aloitukseen**:
1. Oman äidinkielen opettajat ottavat vanhemmat vastaan (kielikyltit) ja tulkkaavat yhteisen aloituksen, jossa kerrotaan illan kulku ja aikataulu, minkä lisäksi jokainen piste esittyy lyhyesti

Vanhemmat kiertävät alueen toimijoiden pisteissä joko itsekseen tai kieliryhmittäin oman äidinkielen opettajan kanssa. Vanhemmilla mahdollisuus itsekseen palata pisteille. Kaikille pisteille tuodaan palveluista kertovia esitteitä mahdollisimman monella eri kielellä.

Esittelypisteillä mukana esim. seuraavat toimijat:

- 3.
- Perhe- ja sosiaalipalvelut (mm. perheneuvola ja perhesosiaalityö)
 - Vapaa-aika ja harrastaminen (mm. nuoriso-, liikunta ja kulttuuritoimi)
 - Kuraattori-, psykologi- ja kouluterveydenhuollon palvelut
 - Suun terveydenhuolto
 - Kieli- ja kulttuuriryhmien opetuksen vastuualue
 - Varhaiskasvatus
 - Järjestöt (mm. Tyttöjen talo, SPR:n nuorten Turvatalo, Me-talo, Punaisen Ristin Läksyhelsinki)

2. Yhteisen aloituksen jälkeen jakaannutaan **oman äidinkielen opettajan kanssa luokkiin tai ruokalan tyhjiin pöytiin keskustelemaan koulunkäynnistä** (mm. Wilma, vanhempien rooli...) ja **oman äidinkielen opetuksesta**

- Lukukauden aikana kullekin kunnan neljälle suuralueelle samantyylliset 2,5 tunnin tilaisuudet
- Monitoimijatorin tilat eri koulujen ruokaloissa ja kieliryhmätapaamiset koulujen luokkatiloissa

TILAISUUSESIMERKKI 2: Palvelut lapsiperheille

1. Vastuuhenkilöt ovat vanhempia vastassa ulko-ovella opastamassa monitoimijatorille.

3.

Vastaanoton jälkeen jokainen pääsee kiertämään ja keskustelemaan sekä kyselemään eri pisteille. Kaikille pisteille tuodaan palveluista kertovia esitteitä mahdollisimmat usealla eri kielellä. Tilaisuudessa ovat mukana seuraavat toimijat:

- Koulu ja oppilashuolto (vastaava kuraattori, kasvatuksen ja opetuksen suunnittelija, perheohjaaja, rehtori)
- Liikuntapalvelut
- Nuoriso ja vapaa-ajantoimiala
- Neuvola ja kouluterveydenhuolto (suun terveydenhuolto)
- Varhaiskasvatus
- Maahanmuuttopalvelut ja Topaasi

2.

- Monitoimijatorilla tilaisuuden koordinaattorit ja tulkit ottavat vastaan vanhemmat henkilökohtaisesti, kertovat tapahtuman ajatuksen ja opastavat tilaisuuden aikana
- Sovittu henkilö opastaa vanhemmat opastaen tekemään oman kielikyltin.

Yksi 2 tunnin tilaisuus keskeisellä paikalla sijaitsevassa, helposti saavutettavassa tilassa kuten kirjastossa.

ESIMERKKEJÄ TILAISUUKSIEN KUTSUISTA

”Tervetuloa kaikki uudet lapsiperheet tutustumaan Keravalaisiin lapsiperhe palveluihin! **Keravan me-talolla yhdessä kaupungin eritoimijoiden kanssa** järjestetään ma 10.9.2018 klo 10-12 välisenä aikana. Tapahtuma on suunnattu vanhemmille, johon voi tulla lasten kanssa, sillä lapsille on järjestetty leikittäjiä. Me - talolla esittäytyvät kattavasti ja usealla eri kielellä alueen lapsiperheille tarkoitettuja palveluita: koulu ja oppilashuolto, varhaiskasvatus, liikuntapalvelut, nuoriso ja vapaa-ajantoimiala, neuvola ja kouluterveydenhuolto, maahanmuuttopalvelut, topaasi. Tapahtumassa on mahdollista saada omalla äidinkielellä tulkkausta. **Tapahtuma on ilmainen ja maksuton. Tervetuloa kyselemään, keskustelemaan ja tutustumaan!**”

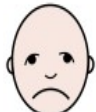
” **Hyvät Keski- ja Pohjois-Espoon alueen vanhemmat!** Kirkkojärven koululla järjestetään ma 1.10.2018 klo 17.30-20 **monitoimijainen alueellinen vanhempainilta, johon ovat tervetulleita kaikki Keski- ja Pohjois-Espoon alueen huoltajat.** Illassa esitellään kattavasti ja usealla eri kielellä alueen lapsiperheille tarkoitettuja palveluita: perhe- ja sosiaalipalvelut, vapaa-ajan palvelut, oppilashuolto, järjestöt, varhaiskasvatus, suun terveydenhuolto sekä suomenkielisen opetuksen kieli- ja kulttuuriryhmien vastuualue. Illan aikana on lisäksi mahdollisuus kieliryhmätapaamisiin oman äidinkielen opettajien kanssa. **Tervetuloa oman aikataulunne mukaisesti monitoimijatorille tutustumaan, kyselemään ja kiertelemään!** ”

VANHEMPAINILAIKUUDEN HUOLTAJAPALAUTTEEN ESIMERKKIKYSELY

TAUSTATIEDOT:

TILAIKUUDEN AJANKOHTA:

MISSÄ ESIOPETUSYKSIKÖSSÄ/KOULUSSA/OPPILAITOKSESSA lapsesi opiskelee?

	Kyllä 	En osaa sanoa 	Ei 
1. Olin tyytyväinen tilaisuuteen			
2. Sain vanhempainilaisuudesta hyödyllistä tietoa			
3. Aion suositella tilaisuutta muille			

4. Mikä illassa oli hyvää?

5. Oliko illassa jotain, mitä muuttaisitte ja/tai toivoisitte tehtävän toisin jatkossa?

6. Mitä muuta haluaisitte sanoa?

Työntekijäpalautteen esimerkkikysely

Kiitos, että annat palautetta vanhempaintilaisuudesta. Palautteesi on tärkeä!

Tilaisuuden ajankohta ja paikka*

Esittelypiste tilaisuudessa:*

Työyksikkö:*

Ammatti:*

1. Vastaa seuraaviin väittämiin asteikolla 0-10:

- Koin vanhempaintilaisuuden merkitykselliseksi huoltajien kannalta
- Jaettu materiaali tuntui olevan hyödyllistä huoltajille
- Kohtaaminen huoltajien kanssa esittelypisteelläni onnistui hyvin
- Esittelypisteelläni pystyttiin vastaamaan huoltajien tarpeisiin ja kysymyksiin

2. Pitäisikö vanhempaintilaisuus ottaa vakituiseksi työkäytännöksi?

Kyllä / Ei / Kyllä, tietyin muutoksin. Miten muuttaisit?

3. Mikä vanhempaintilaisuudessa oli mielestäsi hyödyllistä/toimivaa?

4. Mitä vanhempaintilaisuuden kehittämisessä pitäisi ottaa huomioon?

5. Mitä muuta haluat sanoa?